

Materiały oddane do publikacji z „XX Sesja Pomorzoznawcza” powinny mieć formę:

1. Tekst główny – ostateczna wersja (pliki <doc> lub <rtf>); spacje pojedyncze; enter ¶ tylko po zakończeniu wątku, przed akapitem (nie w środku np. zdania)
 - a) Autor (Imię Nazwisko, dokładny adres z tel. kontaktowym i/lub e-mail) ¶
 - b) Tytuł ¶
 - c) Tekst z odnośnikami do: ilustracji i literatury w nawiasie np. (ryc. 2a) (Xiński Z., 1930, s. xxx)
 - d) Literatura (system oksfordzki):
Nazwisko Inicjał Imienia
Rok >spacja lub tabulacja< Tytuł publikacji itd. np.:
Abramowicz A.
1962 *Studia nad genezą polskiej kultury artystycznej*, Łódź-Warszawa.
Choińska-Bohdan E.
1990 *Z badań nad początkami Gniewu nad Wisłą*, Pomorania Antiqua t. XIV, s. 51-101.
 - e) Podpisy do rycin, map, zdjęć, tabel, wykresów, tablic (osobny plik <doc> lub <rtf>) np.
Ryc. 1. Położenie ...
Ryc. 2. Wykres ...
 - f) Streszczenie po polsku: autor, tytuł, streszczenie artykułu (osobny plik <doc> lub <rtf>)
2. Ilustracje w formie elektronicznej, w osobnych plikach (tylko pliki <tif>, <tiff>, <cdr>, <psd>); mapy, ryciny zabytków winny zawierać skalę, oznaczenie północy, numeracja alfabetyczna w tablicach zabytków.
 - a) zdjęcia zeskanowane w skali szarości, w rozdzielczości powyżej 400 dpi,
 - b) tablice zabytków, rysunki, plany, itp. (jeżeli <tiff> zeskanowane w liniaturze, w rozdzielczości 600 dpi)
 - c) tabele, zestawienia, wykresy (<doc> lub <xls>)

UWAGA! – PUBLIKACJA BĘDZIE CZARNO BIAŁA. W UZASADNIONYM MERYTORYCZNIE PRZYPADKU AUTOR MOŻE ZAŁĄCZYĆ ZDJĘCIA KOLOROWE PO UZGODNIENIU Z REDAKCJĄ. Z UWAGI NA WYSOKIE KOSZTY DRUKU PROSI SIĘ O OGRANICZENIE ILOŚCI TYCH ZDJĘĆ DO NIEZBĘDNEGO MINIMUM.

3. Praca powinna być dostarczona
 - a) na nośniku elektronicznym CD (nazwy plików np. rycin numerowane w kolejności umieszczenia w tekście)
 - b) wydruk materiałów oddanych na CD

Prace należy oddawać w objętości: komunikaty: 10-15 stron; referaty: 20-25 stron (w tym: tekst główny, ryciny, bibliografia, streszczenie).

Ostateczny termin oddania prac do druku – 31 październik 2016 roku.

Planowany termin ukazania się publikacji – wrzesień 2017 rok.

UWAGA! W przypadku nie dostarczenia materiałów do druku w w/w terminie i braku jakiegokolwiek kontaktu z Muzeum, redakcja będzie uważała, że autor rezygnuje z publikacji swojego materiału.

Wszelkie pytania dotyczące składu proszę kierować:

Beata Ceynowa, tel. 691-35-92-72; e-mail: b.ceynowa@archeologia.pl